



Приложение 2  
к приказу № 25-1  
от 14.06.2022 г.

**План работы  
школьного спортивного клуба «Старт»  
МОУ «Филиппковская НОШ»  
на 2022-2023 учебный год**

Цель: создание условий для широкого привлечения детей, родителей и педагогов к регулярным занятиям физической культурой, обеспечивающим сохранение здоровья и профилактику правонарушений среди подростков.

Задачи:

- формировать устойчивую мотивацию к занятиям физической культуры и спортом;
- повысить количество занятых детей организованным досугом и обеспечить занятость детей, состоящих на профилактическом учете;
- привлечь учащихся к участию в спортивно-массовых мероприятиях школы.

Предполагаемый результат:

- разнообразие урочной и внеурочной деятельности;
- рост показателей спортивных достижений учащихся на уровне школы, района;
- рост общефизической подготовки учащихся;
- организованный спортивный досуг в каникулярное время;
- вовлечение родителей в физкультурно-массовые мероприятия

ШКОЛЫ.

**• РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.**

№ п/п	Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних	Сроки проведения	Ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, декабрь, март, май	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)

4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
5.	Организация встреч с фельдшером сельского ФАП	В течение учебного года (по согласованию)	Учитель нач.классов (руководитель ШСК) Фельдшер ФАП
6.	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений среди ровесников.	В течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)

• **ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оформление информационного уголка по здоровому образу жизни	сентябрь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
2.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкульт-паузы и физкультминутки.	ежедневно	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
3.	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	В течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
4.	Проведение мониторинга «Особенности развития детей младшего школьного возраста»	1 раз в полугодие	Совет клуба
5.	Мотивации к занятиям физической культурой в школе» (Спорт - в твоей жизни)	постоянно	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
6.	«Осенний кросс»	октябрь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
7.	Проведение спортивных соревнований «Все на старт!»	ноябрь, январь, апрель	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
8.	Открытие лыжного сезона «Стартуют все!»	декабрь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
9.	Веселые старты «На приз Деда Мороза»	декабрь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
10.	Малые олимпийские игры «От игры к вершинам Олимпиады»	январь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)

11.	Спортивный праздник «Спортивные забавы»	февраль	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
12.	Конкурс «Лыжня России» по лыжным гонкам.	февраль	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
13.	Шахматный турнир	Февраль	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
14.	Первенство Школы по шашкам	март	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
15.	Спортивный Праздник «Здоровый я - здоровая страна»	март	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
16.	Спортивно-игровой конкурс «На старт, внимание, марш!»	март	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
17.	День Здоровья	апрель	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
18.	Проведение спортивных соревнований «Все на старт!» (в рамках Месячника Здоровья)	апрель	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
19.	Игра-соревнование «Мой веселый звонкий мяч»	май	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
20.	День Бегуна. Кросс «Весенние ласточки»	май	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
21.	Игровая программа «ЗОЖ»	май	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
22.	«Богатырские забавы» (праздник русских народных игр)	июнь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
23.	Соревнования «Весёлый стадион»	июнь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
24.	Спортивные соревнования «Спортландия» в ЛОЛ, посвященные Дню защиты детей	июнь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)

• **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	сентябрь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)

2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2022 -2023 учебный год	сентябрь	Совет ШСК
3.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
4.	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	декабрь	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
5.	Классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи) с привлечением фельдшера ФАП	февраль	Учитель нач.классов (руководитель ШСК) Фельдшер ФАП
6.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки	В течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК) Директор школы
7.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
8.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
9.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)

**• УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	в течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
2.	Консультации для родителей по вопросам физического	в течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)

	воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.		Совет клуба
3.	Оказание помощи классному руководителю в организации спортивной работы в классе.	в течение учебного года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК)
4.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Учитель нач.классов (руководитель ШСК) Совет клуба

**• МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	сентябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	1 раз в квартал	Руководитель ШСК, Совет клуба,
3.	Участие в конкурсах разного уровня.	в течение учебного года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Прохождение курсов повышения квалификации	в течение учебного года	Директор школы
5.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

**• СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	сентябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

• **КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Директор школы
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Руководитель ШСК, совет ШСК
3.	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, Совет ШСК
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов, тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШСК,

• **ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Директор школы, Совет Клуба
2.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала	Ежеквартально	Директор школы, Совет Клуба
3.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течение года	Директор школы, Совет Клуба

Руководитель ШСК



С.Н.Васильева