

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Филиппковская начальная школа»  
Бежецкого района Тверской области

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г.  
О режиме работы школы  
в 2024-2025 учебном году

№ 28-2

В связи с началом 2024-2025 учебного года и с целью создания системы четкой организации труда учителей и учащихся школы , -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы:
  - Вход учеников в школу - начало в 8 час.20мин.
  - Предварительный звонок на первый урок- 8 час.25 мин.
  - Начало занятий- 8 час.30мин.
2. Установить следующее расписание звонков:
  - 1-й урок -08-30 - 9-10 (перемена 10 мин.)
  - 2-й урок – 09-20 – 10-00 (перемена 20 мин. Горячий завтрак)
  - 3-й урок – 10-20 – 11-00 (перемена 10 мин.)
  - 4-й урок -11-10 – 11-50 (перемена 10 мин.)
  - 5-й урок- 12-00- 12-40 (окончание занятий)
  - 12-40 -13-00 (Динамическая пауза)
  - внеурочная деятельность: 13-00 – 14-30

Звонок с урока для учащихся 1 класса в 1 полугодии производится на 5 минут раньше.

Установить, что за пять минут до начала каждого урока подается предварительный звонок. После предварительного звонка ученики и учитель должны находиться в учебном кабинете и готовиться к уроку. По окончании урока учитель и ученики выходят из класса. Уборщица помещений открывает фрамуги окон и проветривает помещение.
3. Каждый класс один раз в четверть проводит генеральную уборку учебного кабинета.
4. Учитель, после проведения последнего урока, выводит учащихся в раздевалку и присутствует там до выхода из здания школы всех учеников.
5. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель приходит на работу не позднее, чем за 10 минут до начала своего первого урока.
6. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия.
7. Учитель закрепляет за учащимися постоянные рабочие места в учебном кабинете.

8. Запрещено пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.

9. В 1 классе – безоценочная система. Учащиеся 2-4 классов оцениваются по четвертям.

10. Внесение изменений в классные журналы в случае прибытия или выбытия учащихся разрешается только классному руководителю данного класса. Исправление оценки в классном журнале допускается только по заявлению учителя и разрешению директора школы.

11. Ведение дневников учащимися, начиная со 2 класса, является обязательным.

12. Приём пищи учащимися осуществляется согласно расписания звонков. Классный руководитель провожает свой класс в столовую и присутствует во время приёма пищи.

13. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора и согласия учителя.

14. Учитель проводит уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения директора школы не допускается.

15. Проведение экскурсий, выездов в цирк, театр, кино, и т. д. оформляются приказом директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на учителя в соответствии с приказом директора школы.

Директор школы

Т.А.Близнюк

С приказом ознакомлены:

С.Н.Васильева